|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NTM-centralernas och TE-byråernas utvecklings- och förvaltningscenter | BLANKETT FÖR ANSÖKAN OM UTBETALNING16.10.2018 | TEM/1537/00.04.03/2018Sylvia/Tilläggsdel/Utbetalningsansökan/2018 |  |

**Blankett för ansökan om utbetalning av tilläggsdel till kalkylerad ersättning som söks från Sylvia-projektet under tiden 1.1–31.3.2019**

|  |
| --- |
| Kommunen kan ansöka om tilläggsdel till den kalkylerade ersättningen i enlighet med den givna anvisningen (Sylvia/Tilläggsdel/Anvisning/2018). Alla fält ska fyllas i. Till ansökan ska fogas de bilagor som krävs. |
| **Sökande** |
| Kommun:      | FO-nummer:      |
| Ytterligare upplysningar ges av       |
| Telefonnr       | E-post:       |
| IBAN-kontonummer som ersättningen betalas till       |
| BIC / SWIFT:       |
| Kontoinnehavarens namn och adress:      |
| **Bilagor** |
| Som bilaga till ansökan ska fogas en personförteckning med namn (efternamn, förnamn), födelsedatum, datum för ankomst till kommunen och grunden för uppehållstillstånd i fråga om samtliga personer som ansökan gäller. Som personförteckning ska användas blanketten Sylvia/Tilläggsdel/Personförteckning/2018. Sökanden ska beräkna och kontrollera beloppet av den ersättning som söks genom att på personförteckningsblanketten fylla i det antal personer som tagits emot 2018 och uppgifterna om dem. Det ersättningsbelopp som bildas i cell E9 på personförteckningsblanketten anges också i denna ansökan om utbetalning. |
| **Ansöker om** |
|  | 0–6-åringar | 7-åringar och äldre |
| Ersättning/person | 1 197,88 € | 402,50 € |
| Antal personer |       |       |
| **Ersättning som söks totalt:**      (Som ersättning som söks anges värdet från cell E9 på personförteckningsblanketten. Beloppet av den ersättning som söks och antalet personer som anlänt till kommunen ska vara desamma i ansökan om utbetalning och på personförteckningsblanketten.) |
| Datum och ort:      | Underskrift:Namnförtydligande:      Position i organisationen:       |